

Nutzungsbedingungen der R-KOM Regensburger Telekommunikationsgesellschaft mbH & Co. KG für die Erbringung der Dienstleistung „Online-Rechnung“

1 Gegenstand der Bedingungen

Die nachfolgenden Bedingungen regeln die Nutzung der Web-Seite des R-KOM Kundenportals und die Überlassung der Rechnung der R-KOM in elektronischer Form.

Für die Nutzung des Kundenportals und den Abruf der Rechnungsdaten ist ein Internet-Zugang erforderlich. Die Bereitstellung und Überlassung des Internet-Zugangs sowie die jeweiligen Verbindungen ins Internet sind nicht Gegenstand dieses Vertrages.

2 Vertragsschluss

Der Vertrag kommt durch Unterschrift der Vertragspartner oder mit Zugang einer Auftragsbestätigung der R-KOM bei dem Kunden nach dessen schriftlichen oder über das Internet elektronisch erteilten Auftrag zustande.

3 Standardleistungsumfang

- 3.1 Die R-KOM ermöglicht dem Kunden im Rahmen der technischen und betrieblichen Möglichkeiten, seine Rechnung auf der Web-Seite des R-KOM Kundenportals abzurufen und weitere Funktionen des R-KOM Kundenportals zu nutzen. Hierzu werden dem Kunden eine Benutzerkennung sowie ein Passwort in einer schriftlichen Mitteilung übersandt.
- 3.2 Ein gesondertes Entgelt für die Nutzung der R-KOM Dienstleistung „Online-Rechnung“ wird von R-KOM nicht erhoben.
- 3.3 Die Rechnung und ggf. der Einzelverbindungsachweis in Papierform entfallen sofort oder – auf Wunsch des Kunden - 3 Monate nach Vertragsabschluss. Bis dahin erhält der Kunde zusätzlich zur Online-Rechnung eine Rechnung in Papierform unentgeltlich zu Vergleichszwecken.
- 3.4 Die dem Kunden bereitgestellten Rechnungsdaten umfassen grundsätzlich alle Positionen, die auf einer Rechnung der R-KOM in Papierform enthalten sind. Die Rechnungsdaten werden als Datei im PDF-Format übertragen. Voraussetzung für das Öffnen dieser Datei ist die vorherige Installation des Programms Adobe Acrobat-Reader¹ durch den Kunden. Die jeweils aktuelle Version des Acrobat-Readers wird dem Kunden auf der Web-Seite des R-KOM Kundenportals zum Download zur Verfügung gestellt.
- 3.5 Für den Abruf der Rechnungsdaten ist die Eingabe der Benutzerkennung sowie des Passwortes notwendig. Das Passwort wird von R-KOM zugeteilt. Die Verbindung wird mit SSL (Secure Socket Layer) aufgebaut und die übertragenen Daten mit mindestens 128 Bit verschlüsselt. Hierzu wird ein offizielles Zertifikat einer zugelassenen Zertifizierungsstelle verwendet.
- 3.6 Die Rechnungsdaten werden jeweils 12 Monate zum Abruf bereitgehalten.
- 3.7 Der Kunde erhält eine nach §14 Abs. 3 Umsatzsteuergesetz (UStG) belegfähige Rechnung mit einer qualifizierten elektronischen Signatur mit Anbieter-Akkreditierung nach dem Signaturgesetz (SigG).
- 3.8 Standardvariante Online-Rechnung
Bei der Standardvariante der Online-Rechnung werden dem Kunden die Rechnungsdaten, ggf. auch die Daten der Einzelverbindungsachweise
 - zur Ansicht,
 - zu bestimmten Sortierungs- und Analysemöglichkeiten, sowie
 - zum Download
 bereitgehalten.

4 Zusätzliche Leistungen

Die R-KOM stellt jeweils nach Vereinbarung im Rahmen der technischen und betrieblichen Möglichkeiten insbesondere folgende zusätzliche Leistungen zur Verfügung:

4.1 Unentgeltliche zusätzliche Leistungen

4.1.1 Einzelverbindungsachweis EVN

Die R-KOM stellt dem Kunden auf Wunsch zusätzlich zur Online-Rechnung einen Einzelverbindungsachweis in elektronischer Form für 6 Monate als Datei zum Download zur Verfügung. Eine zusätzliche Bereitstellung des EVN in Papierform ist nicht möglich. Für den Leistungsumfang des EVN wird im Übrigen auf die Leistungsbeschreibung des jeweiligen Anschlusses (z.B. R-FON ISDN) Bezug genommen.

Für die Bereitstellung des EVN müssen die Voraussetzungen nach §99 Telekommunikationsgesetz (TKG) erfüllt sein. Des Weiteren muss sich der Kunde mit der Speicherung der Verbindungsdaten entsprechend den Vorschriften des TKG einverstanden erklärt haben. Hat der Kunde bislang zu der Rechnung in Papierform einen EVN in Papierform erhalten, so wird ihm der EVN nach der Umstellung auf Online-Rechnung automatisch in elektronischer Form zum Abruf bereitgestellt, sofern er sich mit der Speicherung der Verbindungsdaten einverstanden erklärt hatte. Ansonsten wird die Bereitstellung des EVN eingestellt.

4.1.2 Rechnungsversand per E-Mail

Die R-KOM versendet die Rechnung des Kunden (ohne Einzelverbindungsachweis) mit qualifizierter elektronischer Signatur per E-Mail, sobald Rechnungsdaten zum Abruf bereits stehen. Voraussetzung ist hierfür, dass der Kunde zuvor im Administrationsbereich der Web-Seite des R-KOM Kundenportals die jeweilige E-Mail Adresse angibt, zu der ihm die Rechnungsmails gesandt werden sollen. R-KOM behält sich vor, ungültige E-Mail Adressen ohne vorherige Information des Kunden aus dem Versandverteiler zu löschen.

4.1.3 Weitere Leistungen und Funktionen

Der Kunde hat die Möglichkeit, weitere administrative Funktionen des Kundenportals (z. B. das Einleiten von Änderungen der Kunden- oder Vertragsdaten, Versand von Mitteilungen an R-KOM) entsprechend dem aktuellen technischen Stand des Kundenportals zu nutzen.

4.2 Zusätzliche Leistungen gegen gesondertes Entgelt

4.2.1 Zusätzliche Rechnung in Papierform

Die R-KOM übersendet gegen gesondertes Entgelt eine zusätzliche Rechnung in Papierform.

4.2.2 Komfortvariante Online-Rechnung

Bei der Komfortvariante der Online-Rechnung werden dem Kunden über den Leistungsumfang der Standardvariante hinaus

- ein weitergehendes Sortieren und Filtern der Rechnungsdaten,

- die Zuweisung von Kostenstellen zu Rechnungspositionen,
- die Zuweisung von Sachkonten zu Rechnungspositionen, sowie
- ggf. nach Absprache alternative Dateiformate und Übertragungsverfahren zur Verfügung gestellt.

5 Mitwirkungspflichten des Kunden

Der Kunde ist insbesondere verpflichtet

- 5.1 die Leistungen und Dienste der R-KOM sachgerecht zu nutzen;
- 5.2 eine Einzugsermächtigung für sein Girokonto zu erteilen und für ausreichende Deckung dieses Kontos zu sorgen;
- 5.3 für die technische Ausstattung, insbesondere einen entsprechenden Internetzugang, selbst Sorge zu tragen;
- 5.4 regelmäßig die Rechnungsdaten auf der Web-Seite des R-KOM Kundenportals abzurufen, bzw. den regelmäßigen Empfang seiner E-Mails unter der R-KOM bekannten E-Mail-Adresse sicherzustellen;
- 5.5 die Benutzerkennung und das Passwort vor dem Zugriff durch unberechtigte Dritte zu schützen und unverzüglich zu sperren oder durch R-KOM ändern zu lassen, falls die Vermutung besteht, dass nicht berechtigte Dritte davon Kenntnis erlangt haben;
- 5.6 alle derzeit und künftig zum Haushalt gehörenden Mitbenutzer/innen bzw. alle derzeitigen oder künftigen Mitarbeiter/innen darüber zu informieren, dass mit der Online-Rechnung rechnergestützte Auswertungen und Analysen der Einzelverbindungsdaten ermöglicht werden, die Rückschlüsse auf das Verbindungsverhalten der Mitbenutzer/innen oder Mitarbeiter/innen ermöglichen. Der Kunde hat den genannten Personenkreis ebenfalls darüber zu informieren, dass die für diese Auswertungen gebildeten Kategorien in den Systemen der R-KOM gespeichert bleiben.
- 5.7 der R-KOM unverzüglich mitzuteilen, wenn er keine Möglichkeit mehr zur Nutzung eines erforderlichen Internet-Zugangs oder eines E-Mail Systems hat und deshalb ein Abruf der Online-Rechnung oder der Benachrichtigungs-mails nicht mehr möglich ist.

6 Zahlungsbedingungen

- 6.1 Die Zahlungsbedingungen für die abgerechneten Dienstleistungen richten sich nach den zwischen den Parteien getroffenen vertraglichen Vereinbarungen, die der jeweils in Rechnung gestellten Dienstleistung zugrunde liegen.
- 6.2 Die Möglichkeit, Einwendungen gegen die Entgeltabrechnung zu erheben richten sich nach den Bedingungen der R-KOM, die der jeweils in Rechnung gestellten Dienstleistung zugrunde liegen.

7 Kündigung

Der Vertrag kann von beiden Seiten mit einer Frist von 10 Tagen zum Monatsende schriftlich (E-Mail genügt) gekündigt werden. Mit Beendigung des Vertragsverhältnisses entfällt die Online-Rechnung. Die Übersendung der Rechnung erfolgt auf dem Postweg zu den vertraglichen Bedingungen, die der jeweils in Rechnung gestellten Dienstleistung zugrunde liegen.

8 Änderung der Bedingungen

Änderungen der Bedingungen durch R-KOM werden dem Kunden mit Abruf der Online-Rechnung elektronisch und - soweit möglich - per E-Mail mitgeteilt. Der Kunde kann sich die geänderten Bedingungen anzeigen bzw. ausdrucken lassen. Die Änderungen gelten als genehmigt, wenn der Kunde ihnen nicht schriftlich (E-Mail genügt) widerspricht. Die R-KOM wird auf diese Folge im Mitteilungsschreiben besonders hinweisen. Der Widerspruch muss innerhalb von sechs Wochen nach Zugang der Mitteilung eingegangen sein. Übt der Kunde sein Widerspruchsrecht aus, gilt der Änderungswunsch der R-KOM als abgelehnt. Der Vertrag wird dann ohne die vorgeschlagenen Änderungen fortgesetzt. Das Recht der Vertragspartner zur Kündigung des Vertrages bleibt hiervon unberührt.

9 Haftung

9.1 Inhalte der Rechnung

Die Haftung für den Inhalt der Online-Rechnung richtet sich nach den zwischen den Parteien getroffenen vertraglichen Vereinbarungen, die der jeweils in Rechnung gestellten Dienstleistung zugrunde liegen.

9.2 Für die elektronische Übermittlung der Rechnungsdaten bei Abruf durch den Kunden gilt folgende Haftungsbeschränkung:

- 9.2.1 Für Personenschäden haftet R-KOM uneingeschränkt.
- 9.2.2 Für Sach- und Vermögensschäden haftet die R-KOM, soweit diese durch R-KOM vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht worden sind.
- 9.2.3 Im Übrigen haftet R-KOM für Sach- und Vermögensschäden, wenn diese auf der Verletzung einer vertragswesentlichen Pflicht der R-KOM oder einer Verletzung einer von R-KOM zugesicherten Eigenschaft beruhen. Soweit R-KOM fahrlässig eine sogenannte Kardinalpflicht oder eine vertragswesentliche Pflicht verletzt, ist die Ersatzpflicht auf den vertragstypisch vorhersehbaren Schaden begrenzt, höchstens jedoch auf einen Betrag von 12.500.-- EURO.
- 9.2.4 Bei Verlust von Daten als Mangelfolgeschaden haftet die R-KOM – außer in dem Umfang den sie nach Punkt 9.2.1 bis Punkt 9.2.3 zu vertreten hat - nur, soweit der Kunde in anwendungsadäquaten Intervallen eine ordnungsgemäße Datensicherung durchgeführt hat, für denjenigen Aufwand, der für die Wiederherstellung der Daten erforderlich ist.
- 9.2.5 Im Übrigen ist die Haftung der R-KOM ausgeschlossen, wobei die Haftung nach den Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes unberührt bleibt.

10 Sonstige Bedingungen

- 10.1 Forderungen, Rechte und/oder Pflichten aus dem Vertragsverhältnis darf der Kunde nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung seitens der R-KOM abtreten bzw. übertragen.
- 10.2 Für die Geschäftsbeziehungen zwischen dem Kunden und der R-KOM gilt ausschließlich deutsches Recht.
- 10.3 Erfüllungsort und Gerichtsstand ist – soweit gesetzlich zulässig - D-93055 Regensburg.
- 10.4 Soweit in diesen Bedingungen nicht ausdrücklich etwas Abweichendes geregelt ist, finden die der jeweiligen Dienstleistung zugrunde liegenden vertraglichen Vereinbarungen Anwendung.

¹ Adobe Acrobat ist eine eingetragene Marke der Adobe Systems Inc.